Tema o Asunto:	Comité general			**Reunión Número:**	11
Fecha:	16-01-2026	**Hora:**	9:00 a.m.	**Lugar:**	Oficina Contratista
Nombre y cargo de quien organiza la reunión:	Interventoría – Consorcio Nexo				
Archivada en:	Físico				

1. ORDEN DEL DÍA

Compromiso Social
Compromisos SSTMA
Compromisos Técnico

2. DESARROLLO

2.1 Seguimiento a compromisos adquiridos en reuniones anteriores

Acciones acordadas	Responsable	Fecha Comprometida	Estado (Sin iniciar, en ejecución, Finalizada)
Enviar a la entidad Alternativa tema hidrosanitario	Interventoría	05 de enero del 2026	Pendiente
Mesa de trabajo urbanismo	Contratista e interventoría	06 de enero del 2026	Finalizada
Entrega de programación de obra incluyendo los 4 segmentos viales	Contratista	06 de enero del 2026	Finalizada
Radicación otrosí subcontratistas	Contratista	05 de enero del 2026	Finalizada
Informe de apropiación social	Interventoría	05 de enero del 2026	Finalizada
Radicación informe social No. 2 interventoría digital	Interventoría	06 de enero del 2026	Pendiente
Radicación en físico el informe de obra e interventoría social No. 2	Contratista e interventoría	08 de enero del 2026	Pendiente
Revisión y remitir a la entidad el informe técnico de obra	Interventoría	05 de enero del 2026	Finalizada
Remitir las pólizas con adición contrato de obra	Interventoría	05 de enero del 2026	Finalizada

2.2 Desarrollo de la reunión

Compromisos:

- Enviar a la entidad Alternativa tema hidrosanitario, compromiso entrega hoy
- Mesa de trabajo urbanismo, se realizó mesa de trabajo el día 7 y 8, se define la alternativa, pendiente enviar los ajustes, el próximo lunes el contratista lo enviara, la secretaria de movilidad dio permiso tres segmentos viales
- Entrega de programación de obra incluyendo los segmentos viales adicionales, la alternativa se presentó, la interventoría presento observaciones el día de ayer se hizo mesa de trabajo y se ajusto el programa, enviara a la entidad el día de hoy
- Radicación otrosí subcontratistas, ya se cuenta con personal aprobado, se aprobó documentaciones especialistas, conductores, MONC.
- Informe de apropiación social, se entregó a la entidad
- Radicación informe social No. 2 interventoría digital, se enviaron el 1 y 2 para revisión de la caja
- Radicación en físico el informe de obra e interventoría social No. 2, se radicará el día de hoy en físico
- Revisión y remitir a la entidad el informe técnico de obra, se realizo observaciones a la fecha ya lo subsanaron. Los informes de interventoría se recibieron observaciones
- Remitir las pólizas con adición contrato de obra, se remitieron, el día de hoy la entidad da respuesta

COMPONENTE SOCIAL

La profesional social de la indica lo siguiente:

- Cambio de Residente Social

La Interventoría informa que, hasta la fecha, la residente social vinculada al proyecto es la profesional Edna Flores. En su reemplazo, asumirá el cargo la profesional Nayary Pérez. El proceso de empalme inició el martes 13 de enero, y se informó oportunamente al comité de seguimiento sobre el proceso de integración de la nueva profesional. Posteriormente, se dio paso a la presentación de la profesional que asumirá el cargo de residente social.

- La entidad indica que la hoja de vida se debe hacer alcance dado que solo se certifica experticia especifica
- La interventoría indica que la experiencia general es con expedición de la tarjeta profesional.

- PROGRAMA DE DIVULGACIÓN Y CONVOCATORIA

Durante la semana anterior no se realizaron actividades de convocatoria. No obstante, en el Comité de Seguimiento Social se indicó al contratista la necesidad de realizar invitaciones personalizadas para la participación en el Comité de Veeduría Ciudadana.

- PROGRAMA DE ACTAS DE VECINDAD Y ACTAS DE COMPROMISO

El contratista informa que, durante la semana, se levantaron un total de **10 actas de vecindad**, logrando el cumplimiento del **100 %** de las actas pendientes. El día **14 de enero**, el contratista entregó a la Interventoría **8 actas** correspondientes a los CIV próximos a iniciar (**1660, 1690 y 1701**) para su revisión y firma. La Interventoría informa que dichas actas serán devueltas **firmadas el día 16 de enero**, con el fin de dar inicio a la entrega de copias a la comunidad.

En resumen, el 100% de las actas levantadas:

- 46 actas entregadas a la comunidad. Representa un 55.4%
- 37 faltan por entregar a la comunidad. Representando un 44.5% del total
- 8 que debe interventoría el dia de hoy se entregaran al contratista firmadas
- 29 por entregar a interventoría por parte del contratista.
- Se recomienda al contratista entregar lo más pronto posible las actas

- El contratista indica que una Residente 1700, requiere instalación de dos contadores
- La interventoría indica que se dará respuesta del área técnica

- PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA COMUNIDAD

No se registraron PQRSD por parte de la comunidad. Se realizó la revisión del equipamiento del PAC, así como la verificación de los canales de comunicación. Adicionalmente, se llevaron a cabo recorridos para la identificación de impactos asociados al proceso constructivo, siendo el más recurrente la suspensión del servicio de agua. No obstante, debido a las acciones de mitigación implementadas la semana anterior —como la socialización con la comunidad sobre el almacenamiento preventivo de agua y la pronta atención del área técnica— no se han presentado conflictos con la ciudadanía.

La recomendación de la Interventoría es mantener una comunicación permanente con los líderes comunitarios y los habitantes del sector, con el fin de atender oportunamente sus inquietudes.

- PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y SOCIALIZACIÓN

Se informa que el simulacro del Comité de Veeduría Ciudadana se realizará el miércoles 21 de enero de 2026, y posteriormente la reunión oficial con el comité se llevará a cabo el 29 de enero de 2026.

- PROGRAMA DE ACCIONES AFIRMATIVAS PARA LA PARTICIPACIÓN ECONÓMICA CON ENFOQUE DE DERECHOS

La Interventoría verificó, en coordinación con el área de **SSTMA**, que el contratista cuenta con un total de **39 personas vinculadas al proyecto**, entre personal profesional y de obra. De este total, **13 personas pertenecen a la MONC**, de las cuales **3 son residentes de la localidad de Suba**, lo que representa un **23 %** de contratación de mano de obra local, superando el requerimiento mínimo del **10 %**.

En cuanto a la participación femenina, el proyecto cuenta con **10 mujeres contratadas**, lo que corresponde al **25.6%**, cumpliendo el requerimiento del **13,8 %**. Asimismo, se registra **una persona en condición de vulnerabilidad** y **una persona en condición de discapacidad**, dando cumplimiento a los requerimientos establecidos.

En conclusión, a la fecha se cumple con los **porcentajes exigidos en el Anexo Social**.

Se dio cumplimiento a la realización del **Comité de Seguimiento Social**, convocado por la Interventoría para el equipo social, el día **15 de enero de 2026**.

Asimismo, se entregaron las observaciones al **Informe N.° 1 202617000012312** el **14 de enero de 2026**. El día de hoy se radicará el **Informe N.° 2**, atendiendo dichas observaciones.
Por parte del contratista, se recibió el **informe físico** el día de hoy; queda pendiente la entrega del **Informe N.° 2** para su posterior remisión a la entidad.

- La entidad indica que queda pendiente radicación en la caja informe 2 el día lunes
- El contratista indica que se puede iniciar el trámite social en los segmentos adicionales, o esperar respuesta de acueducto
- La entidad indica que se debe esperar las actividades por parte del acueducto
- El contratista indica que el día de hoy radica actas de vecindad a la interventoría para revisión
- El contratista hará entrega ultimas actas cinco días antes de lo programado

COMPONENTE SST-MA

la profesional de SST-MA de interventoría indica lo siguiente:

PERSONAL Y MAQUINARIA: Esta semana se aprobaron 30 ingresos.

- 8 especialistas
- 2 BOAL
- 2 TRAFICOS
- 1 PROFESIONAL SST
- 16 MONC (8 auxiliares, 3 maestros, 1 oficial, 2 operadores)
- 2 conductores
- 2 pajaritas
- 1 retroexcavadora
- 1 minicargador
- 4 volquetas
- Personal antiguo 10 administrativos
- Para un total de 40 personas a la fecha.

DOCUMENTOS CONTRATUALES:

- **SGSST**: fue aprobado el 7 de enero y se remitió a la CVP el 9 de enero de 2026.

- **PMA**: fueron recibidas observaciones por parte de la CVP y fueron remitidas al contratista de obra para subsanación.

INFORMES MENSUALES

- Fue devuelto el informe 1 SST, ya que no presentaba información para revisión, este deberá presentarse nuevamente teniendo en cuenta lo establecido en el anexo SSTMA.
- El informe ambiental 1 se encuentra en revisión de la interventoría.

ACTIVIDADES DE OBRA, En obra se cuenta con

- 2 BOAL
- 2 TRAFICOS
- 3 AUXILIARES
- 1 MAESTRO DE OBRA
- 2 OPERADORES

Se solicita al contratista instalar una carpa en obra, un lugar en obra donde resguardarse, ya que el campamento se encuentra un poco retirado (kit de emergencia, punto de hidratación), se recomienda instalar baño móvil.

- Con respecto al área ambiental agregaran un gestor, se solicita enviarlo oficial para su aprobación
- La entidad pregunta fecha entrega de informes
- La interventoría indica que 3 días hábiles, entrega el día 19 de enero a la interventoría, a la entidad una vez esté aprobado, radicación en físico el miércoles 21 de enero, el PMA.
- La entidad indica que se le debe celeridad a la entrega de informes
- El contratista indica que Los informes mensuales se entregan subsanados el día 21 de enero a la interventoría.
- La interventoría solicita mesa de trabajo para revisión de PMA y los informes
- La entidad indica que se debe revisar la posibilidad del baño portátil, por otro lado, la continuidad peatonal, no debe tener riesgos, se debe garantizar los accesos a las viviendas.
- El contratista indica que se cuenta con accesos en madera.

COMPONENTE TECNICO

Reunión acueducto

- El contratista indica que se realizó visita con el acueducto el día de ayer, se identificó que la red existente CIV 1700, viene por los dos costados, interfiere actividades de excavación, la propuesta trasladar la red costado occidental, se planteo hacer los registros extremos del CIV provisional, en los otros CIVs, 1560 en el diseño se planteó un tapón ya se realizó la instalación, indicaron que la conexión realizara en otro CIV fuera del alcance, alternativa propuesta por el acueducto fue la instalación de hidrante, se menciona empalmes de red existente y la que se está construyendo, por otro lado manifestó que no hay válvulas por segmento, una válvula general para el barrio

Programación de obra:

- La interventoría indica que Programado el 5% y ejecutado del 3%, se cuenta con PMT 3 segmentos adicionales
- El contratista indica que se adquirirá señalización e instalación del PMT, como mecanismo de contingencia se traerá otra maquinaria
- La interventoría indica que ya se esta adelantando los soportes del acta, la próxima semana solicitara una mesa de trabajo con la supervisión en topografía, adicional a esto, el día de hoy alternativa hidráulica
- El contratista indica que se tramito con la alcaldía trabajo de domingos, festivos y nocturnos

Temas varios

- La entidad indica que, se recibieron 2 informes de interventoría, observaciones 1 informe, no se ha recibido el informe 1 de obra
- La interventoría indica que ayer subsanaron el informe 1 de obra de acuerdo a las observaciones realizadas por la interventoría.
- La entidad indica que estas demoras perjudican en el trámite de actas, por otro lado, el plan de gerencia debe entregarse un informe mensual de avance, en el informe de topografía debe contener las memorias topográficas en los anexos, adicional a esto, está pendiente de la propuesta hidráulica de la conexión segmentos de la L, por otro lado, de lo manifestado del hidrante por el acueducto, solicita dejar por correo electrónico el acta de la reunión y las solicitudes del acueducto. El hidrante es ítem que no es contractual.
- La entidad indica que se debe incluir en las reuniones con el acueducto a la CVP y la interventoría
- La interventoría indica que la visita la gestiono el contratista y la interventoría realizo el acompañamiento.
- La entidad indica que el acueducto cambia de opinión contante, por tal motivo lo solicitado se debe dirigir a la CVP para revisión las solicitudes del acueducto. Solicita acta de reunión con el acueducto.
- el contratista indica de tema eléctrico está en revisión
- la entidad pregunta por el día del próximo comité, se define para el día jueves 22 de enero.
- La entidad indica que con la autorización de 3 segmentos viales y con la definición de urbanismo, se debe informar a la alcaldía sobre la intervención a realizar y la preexistencia

<u>Retorno de SITP</u>

- La entidad indica que están en busa de solución, solicita dejar el área despejada y tener un controlador de tráfico para controlar el parqueo de volquetas, una vez se tenga la solución definitiva se informara al contratista y la interventoría, se sugiere que este CIV sean los últimos a intervenir

<u>Informes</u>

- La interventoría pregunta sobre las observaciones, una de ellas es radiación en físico
- La entidad indica que la idea es radicar por correo para la revisión preliminar antes de envió oficial, una vez se tenga visto bueno se solicita la entrega en físico. La trazabilidad de correspondencia se debe entregar dentro del informe.
- La entidad indica que los informes del contratista enviar por correo electrónico para revisión preliminar.

- La entidad indica que, del informe de apropiación, se tienen comentarios, se remitirá para el ajuste respectivo.
- La entidad pregunta por la programación de inicio de los segmentos viales que se aprobaron el día de ayer.
- El contratista indica que en semana y media se dará inicio.

3. COMPROMISOS

	Responsable	Fecha Comprometida
Remitir alternativa de hidrosanitario	Interventoría	16 de enero del 2026
Alternativa de urbanismo	Contratista	19 de enero del 2026
Remitir programación	Contratista / interventoría	16 de enero del 2026
Entrega de actas de vecindad firmadas	Interventoría	16 de enero del 2026
Acta de reunión acueducto	Interventoría	
Radicación en físico de informe social 2 contratista e interventoría	Contratista / interventoría	19 de enero del 2026
Radicación de actas de vecindad	Contratista	16 de enero del 2026
Radicación de actas de vecindad para finalizar entregas	Contratista	20 de enero del 2026
Radicación en físico PMA	Contratista / interventoría	21 de enero del 2026
Subsanación de informes SST digital	Contratista	21 de enero del 2026
Mesa de trabajo SST-MA	Contratista / interventoría	19 de enero del 2026

Observaciones:

4. REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Dependencia	Firma
Darío Fernando Alba Rodríguez	Apoyo Supervisión Técnico Líder	

	CVP	
Valeria Benavidez Pedraza	Apoyo Supervisión Social CVP	
Cristian Alejandro Payan Martínez	Apoyo a la Supervisión SSTMA CVP	
Felipe García Olarte	Apoyo jurídico CVP	
Juliana Aristizábal	Apoyo jurídico CVP	
Luis Ramírez	Contratista	
Cristian Molina	Contratista	
Yeny Huerfano	Contratista	
Edna Flores	Contratista	
Luz Dary Riaño Sánchez	Profesional SST Contratista	
Paola Astrid Fernández Rodríguez	Profesional Ambiental Contratista	
Dairo Salamanca Olarte	Director de Interventoría	
Rosa Benavides	Profesional Social Interventoría	
Viviana Alexandra Charris Santacruz	Profesional SSTMA Interventoría	
Daniel Dávila	Representante Legal de la interventoría	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. HÁBITAT Caja de la Vivienda Popular	FORMATO DE ASISTENCIA	Código: 208-GD-Ft-43	
		Versión: 3	Pág. 1 de 2
		Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	Comité integral No. 11		
DEPENDENCIA:		FECHA:	16 de Enero del 2026
COORDINADOR:			

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN: Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador Oficial	Planta Temporal	Contratista OPS/Contratista	DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
1	David Felipe H.	Inspectores obra							Consorcio Bilbao 42	trabajolaboral@gmail	
2	Cristian A. Payan	Superv. SSTMA						042	DMB-CVP	cristian.payan@cvp.gov	
3	Paola A. Fernandez R.	Res Ambiental						701	Consorcio Vial Bilbao 2025	ambientalvialbilbao@gmail	Paola Fernandez
4	Viviana Medina R.	Res SST						701	SSTvialbilbao@gmail.com	SSTvialbilbao@gmail.com	
5	Nancy Perez	Res. Social						701	Consorcio vial Bilbao	Socialvialbilbao@gmail.com	
6	Edre Rocio Hoz	Res. Social						701	Consorcio vial bilbao	Socialvialbilbao@gmail.com	Edre Rocio Hoz
7	Ana Gabriela Suarez Prieto	Inspector SST-MA						701	consorcio vial bilbao	sstvialbilbao@email.com	
8	Karen Y. Diaz Tovar	Aux. Social.						701	Consorcio vial bilbao	socialvialbilbao@gmail.com	
9	Juan Camilo Neira C	Contratista						187	DMB - CVP	juan.neira@cvp.gov.co	
10	Mayleydis Cueto	Prof SST MA						707	Consorcio Nexo		
11	Harvey Galindo	Cont						125	Harvey DMB	harvey.galindo@	
12	Patricia Izquierdo	Profesional U		X					DMB - CVP	Sandra.Izquierdo@cvp	
13	Juan Perdomo Bautista	Contratista						168	Juan.perdomo@cvp.gov		
14	Camilo Andrés Ballesteros	AUX topografica						707	Consorcio Nexo	Camiloandresballesteros12@gmail.com	
15	Oscar Felipe Vargas A	Topografo						707	Consorcio NEXO	Felipevargas.bta@gmail.com	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
HÁBITAT
Caja de la Vivienda Popular

FORMATO DE ASISTENCIA

Código: 208-GD-Ft-43	
Versión: 3	Pág. 1 de 2
Vigente desde: 25-11-2015	

OBJETIVO ACTIVIDAD:	Comité integral No. 11		
DEPENDENCIA:		FECHA:	16 de enero del 2026.
COORDINADOR:			

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TIPO DE VINCULACIÓN: Libre Nombramiento	Carrera	Provisional	Trabajador Oficial	Planta Temporal	Contratista (N° Contrato)	DEPENDENCIA / ENTIDAD	EMAIL	FIRMA
16	Jesús Andrés Restrepo Sabogal	Aux de Topografía						701	Consorcio Vías Bilbao 2025	restrepsabogal@gmail.com	
17	Emil Herrera Reyes	Residente interventoría							Interventoría		
18	Frank Alexis Valdes Angel	Cadenero						701	Consorcio Vial Bilbao	alexis.valdez1@hotmail.com	
19	Darío Fernando Alba	Contratista						124	CVP - DMB	darío.alba@cvp.gov.co	
20	Juliana Arístizabal D.	Supervisión jurídica						114	CVP - DMB	juliana.aristizabal@cvp.	
21	Cristian Echeverry Ramero	Residente Obra						701	Consorcio Vial Bilbao	residentevialbilbao2@gmail.	
22	Iglm Jairo Molano	Especialista de Geotecnia						701	Consorcio Vial Bilbao	Jmolanoandes@Gmail.co	
23	Luis Ramírez	Director Obra						701	Cons Vial Bilbao	Vialbilbao2024@gm	
24	Yeny Huertanto	Coordinador obra						701	Consvial Bilbao	residentevialbilbao@gmail.com	
25	Dairo Salamanca	Director interventoría						702	Patrimonio	cdelarquee.com	
26	Rosa Bermúdez	Apoyo Social Interv						707	Consorcio Interventoría	socialointerventoria2026@outlook.com	Rosa Bermúdez